

JASIULIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI

**2025 METŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jasiuliškių socialinės globos namai, 190792884, Dvaro g. 1 Jasiuliškio k. Ukmergės r. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.
metinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės				18
	Departamento				900
	Įstaigos				2813
	Programos				
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 26-01-13

Laikas: 16:07:59

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 812 318,00	3 812 318,00	3 764 848,76	3 764 848,76
2.	IŠLAIDOS	1	3 704 318,00	3 704 318,00	3 656 848,76	3 656 848,76
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 394 000,00	2 394 000,00	2 394 000,00	2 394 000,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00	2 363 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	31 000,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	31 000,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	31 000,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	31 000,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 248 318,00	1 248 318,00	1 200 848,76	1 200 848,76
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 248 318,00	1 248 318,00	1 200 848,76	1 200 848,76
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 248 318,00	1 248 318,00	1 200 848,76	1 200 848,76
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 248 318,00	1 248 318,00	1 200 848,76	1 200 848,76
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	680 000,00	680 000,00	680 000,00	680 000,00
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	64 000,00	64 000,00	64 000,00	64 000,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	4 000,00	2 841,07	2 841,07
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	70 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	44 000,00	44 000,00	44 000,00	44 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	7 000,00	7 000,00	6 991,04	6 991,04
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	200 000,00	200 000,00	153 698,65	153 698,65
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	117 318,00	117 318,00	117 318,00	117 318,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00

Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Istaigos	2813
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-01-13

Laikas: 16:07:59

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	108 000,00	108 000,00	108 000,00	108 000,00
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	108 000,00	108 000,00	108 000,00	108 000,00
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	105 000,00	105 000,00	105 000,00	105 000,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	105 000,00	105 000,00	105 000,00	105 000,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	105 000,00	105 000,00	105 000,00	105 000,00
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	43 000,00	43 000,00	43 000,00	43 000,00
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	IŠ VISO		3 812 318,00	3 812 318,00	3 764 848,76	3 764 848,76

(Istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jasiuliškių socialinės globos namai, 190792884, Dvaro g. 1 Jasiuliškio k. Ukmergės r. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.
metinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	18
					Departamento	900
					Įstaigos	2813
					Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	10	01	02	02		

Data: 26-01-13

Laikas: 16:08:34

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 012 000,00	2 012 000,00	2 012 000,00	2 012 000,00
2.	IŠLAIDOS	1	2 012 000,00	2 012 000,00	2 012 000,00	2 012 000,00
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 868 000,00	1 868 000,00	1 868 000,00	1 868 000,00
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00	1 843 000,00
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	144 000,00	144 000,00	144 000,00	144 000,00
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	144 000,00	144 000,00	144 000,00	144 000,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	144 000,00	144 000,00	144 000,00	144 000,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	144 000,00	144 000,00	144 000,00	144 000,00
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	64 000,00	64 000,00	64 000,00	64 000,00
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	24 000,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	42 000,00	42 000,00	42 000,00	42 000,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	IŠ VISO		2 012 000,00	2 012 000,00	2 012 000,00	2 012 000,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jasiuliškių socialinės globos namai, 190792884, Dvaro g. 1 Jasiuliškio k. Ukmergės r. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.
metinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	18
					Departamento	900
					Įstaigos	2813
					Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	10	01	02	02		

Data: 26-01-13

Laikas: 16:08:34

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 800 318,00	1 800 318,00	1 752 848,76	1 752 848,76
2.	IŠLAIDOS	1	1 692 318,00	1 692 318,00	1 644 848,76	1 644 848,76
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	526 000,00	526 000,00	526 000,00	526 000,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	520 000,00	520 000,00	520 000,00	520 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	520 000,00	520 000,00	520 000,00	520 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	520 000,00	520 000,00	520 000,00	520 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	520 000,00	520 000,00	520 000,00	520 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 104 318,00	1 104 318,00	1 056 848,76	1 056 848,76
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 104 318,00	1 104 318,00	1 056 848,76	1 056 848,76
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 104 318,00	1 104 318,00	1 056 848,76	1 056 848,76
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 104 318,00	1 104 318,00	1 056 848,76	1 056 848,76
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	616 000,00	616 000,00	616 000,00	616 000,00
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	4 000,00	2 841,07	2 841,07
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	36 000,00	36 000,00	36 000,00	36 000,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	70 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	39 000,00	39 000,00	39 000,00	39 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	6 000,00	6 000,00	5 991,04	5 991,04
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	158 000,00	158 000,00	111 698,65	111 698,65
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	117 318,00	117 318,00	117 318,00	117 318,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	18
					Departamento	900
					Jstaigos	2813
					Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	10	01	02	02		

Data: 26-01-13

Laikas: 16:08:34

1	2	3	4	5	6	7
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	108 000,00	108 000,00	108 000,00	108 000,00
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	108 000,00	108 000,00	108 000,00	108 000,00
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	105 000,00	105 000,00	105 000,00	105 000,00
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	105 000,00	105 000,00	105 000,00	105 000,00
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	105 000,00	105 000,00	105 000,00	105 000,00
3.1.1.3.1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	43 000,00	43 000,00	43 000,00	43 000,00
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
3.1.2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	IŠ VISO		1 800 318,00	1 800 318,00	1 752 848,76	1 752 848,76

(jstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos jstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

JASIULIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Jasiuliškių socialinės globos namų (toliau – Jasiuliškių SGN), įstaigos kodas – 190792884, buveinės adresas – Dvaro g. 1, Jasiuliškis, Vidiškių sen., Ukmergės r. sav. 20355, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytoja, yra pavaldi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami Jasiuliškių SGN interneto svetainėje adresu <https://jasiuliskiusgn.lrv.lt/lt/>

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu - į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į

konkreto ataskaitinio laikotarpio panaudotas asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu - taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakitė.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie Jasiuliškių SGN pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas.)

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 1 490 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 310 318,60 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą pervesta 1 907 605,90 Eur pajamų už teikiamas paslaugas. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti – 1 752 848,76 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 465 075,74 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Jasiuliškių SGN 2025 metais vykdo programą „Socialinė sutelktis (solidarumas)“ – programos kodas 09.003.

Vykdydama šią programą, 2025 metais Jasiuliškių SGN naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Patvirtintas 2025 metų biudžeto asignavimų planas – 3 812 318,00 Eur. Per 2025 metus gauti asignavimai sudaro 3 764 848,76 Eur. Biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 98,8 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 47 469,24 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, prekėms, paslaugoms ir turtui įsigyti.

Informacija apie įstaigos asignavimų nepanaudojimo priežastis parengta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 1 lapas).

Informacija pagal įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	0,00
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Pažymoje apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse) pateikiama informacija apie pinigines lėšas Įstaigos bankų sąskaitose (5 priedas, 1 lapas).

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. metų duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.

3. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą

4. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

5. Pažyma apie valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse).

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Įstaigų pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas
190792884 Dvare, g. 1 Jasiulskio k. Ukmergės r. sav. 20355

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų
(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____
(data)

Kodas	18
Ministerijos / savivaldybės	900
Departamento	
Įstaigos	2813

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos iš biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Cauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš I žio (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)	(eurai, ct)	
									7	8
1		3	4	5	6	7	8	9		
Budžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	310318.60	1490000.00	1907605.90	1752848.76	1752848.76	465075.74			465075.74	
Finansavimo šaltimis 1.-4.1.1.1	310318.60	1490000.00	1907605.90	1752848.76	1752848.76	465075.74			465075.74	
...										

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Jasiūnėlių socialinės globos namai 190792884 Dvaro g. 1, Jasiūnėlių, Vidiškių sen., Ukmergės r. sav. 20355
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS

PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ metų
(pusmečio, metų)

_____ Nr. _____
(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leitiniais patikslinimais	Vykdymas	Patiklinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	I lentelė (tūkst. eurų)	
									Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis	10
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10	
09.003	Socialinė suelktis (solidarumas)	1. 1.1.1.1	2012.0	2012.0	100.0	0.0				
09.003	Socialinė suelktis (solidarumas)	1. 4.1.1.1	1800.3	1732.8	97.4	-47.5	47.5	2.2.	Mažesnis nei planuota pirkimų poreikis	
			3812.3	3764.8	98.8	-47.5	47.5			

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numerai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

_____ (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ
GRUPIŲ SĄRAŠAS**

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybų, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Jasiuliškių socialinės globos namai 190792884 Dvaro g. 1, Jasiuliškis, Vidiškių sen., Ukmergės r. sav. 20355
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____
(data)

(eurai, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Socialinė sutelktis (solidarumas)	09 003	F	3812318.00	3812318.00	3764848.76	3764848.76
Didinti neįgalųjų ir jų šeimų, senyvo amžiaus žmonių bei kitų pažeidžiamų ir socialinėje atskirtyje esančių grupių gerovę	09 003 02 02	P	3812318.00	3812318.00	3764848.76	3764848.76
Sudaryti sąlygas socialinės globos ir kitų įstaigų, teikiančių socialines paslaugas, veiklai	09 003 02 02 17	TP	3812318.00	3812318.00	3764848.76	3764848.76
Iš viso:		F	3812318.00	3812318.00	3764848.76	3764848.76
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	3812318.00	3812318.00	3764848.76	3764848.76
Pažangos uždavinys		P	3812318.00	3812318.00	3764848.76	3764848.76
Tęstinės veiklos priemonės		TP	3812318.00	3812318.00	3764848.76	3764848.76

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Jasiuliškių socialinės globos namai, 190792884, Dvaro g. 1, Jasiuliškis, Vidiškių sen., Ukmergės r. sav.
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

Ministerijos	18
Departamento	900
Asignavimų valdytojo	2813

Kodas (eurais, ct.)

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Budžetinėms įstaigoms tiekėjų gražintos lėšos (2026 m. sausio 1–10 d.)	Budžetinių įstaigų gražintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2026 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų
	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso gražinti iki sausio 10 dienos *					
programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų					
kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LR V nutarime, lėšos **					
kitos negražinamos lėšos					
perinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
įsaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:	0.00	0.00	X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	251916.57	176457.99	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 27 str. 4 dalis.

**) 2025-2027 metų Biudžeto patvirtinimo įstatymu suteikta teisė 2025 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2813 JASIULIŠKIŲ SGN BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-14 Nr. AF-2-(4.4 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-14 07:57:03 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žyme nurodytas laikas	2026-01-14 07:57:23 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Sutkuvienė, Vyriausiasis finansininkas, Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	VILMA SUTKUVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-14 11:07:15 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žyme nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-17 17:21:14 – 2027-11-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Gimžauskas, Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas , Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS GIMŽAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-14 11:14:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žyme nurodytas laikas	2026-01-14 11:14:58 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-12 15:21:32 – 2027-07-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	8
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-14 12:06:08)
Paieškos nuoroda	–

Pastabos:

1. Lentelės 1 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo užmokesčio, Lietuvos Respublikos valstybės politikų darbo užmokesčio ir kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus ir pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį.
2. Lentelės 2 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.
3. Lentelės 3 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos ir kitus statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
4. Lentelės 4 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymą.
5. Lentelės 5 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą.
6. Lentelės 6 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.
7. Lentelės 7 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį, taip pat nurodomos valstybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą, pareigybės ir darbo užmokestis.
8. Lentelės 8 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymą.
9. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija atskirai pildo ir Lietuvos kariuomenės suvestinę darbo užmokesčio formą.

Pastabos:

1. Lentelės 1 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo užmokesčio, Lietuvos Respublikos valstybės politikų darbo užmokesčio ir kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus ir pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį.
2. Lentelės 2 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.
3. Lentelės 3 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos ir kitus statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
4. Lentelės 4 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymą.
5. Lentelės 5 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą.
6. Lentelės 6 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.
7. Lentelės 7 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį, taip pat nurodomos valstybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą, pareigybės ir darbo užmokestis.
8. Lentelės 8 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymą.
9. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija atskirai pildo ir Lietuvos kariuomenės suvestinę darbo užmokesčio formą.

Pastabos:

1. Lentelės 1 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo užmokesčio, Lietuvos Respublikos valstybės politikų darbo užmokesčio ir kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus ir pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį.
2. Lentelės 2 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.
3. Lentelės 3 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos ir kitus statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
4. Lentelės 4 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymą.
5. Lentelės 5 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą.
6. Lentelės 6 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.
7. Lentelės 7 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį, taip pat nurodomos valstybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą, pareigybės ir darbo užmokestis.
8. Lentelės 8 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymą.
9. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija atskirai pildo ir Lietuvos kariuomenės suvestinę darbo užmokesčio formą.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2813 JASIULIŠKIŲ SGN BV-2 FORMA 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-26 Nr. AF-3-(4.4 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė, AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-23 14:57:59 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-23 14:58:15 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Sutkuvienė, Vyriausiasis finansininkas, Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	VILMA SUTKUVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 15:33:46 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-17 17:21:14 – 2027-11-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Gimžauskas, Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas, Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS GIMŽAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 15:42:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-26 15:42:58 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-12 15:21:32 – 2027-07-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-26 15:51:35)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-26 15:51:36 DBSIS

5. Pildant formą pagal tęstinės veiklos priemonės ir ekonominės klasifikacijos straipsnius $n - 1$ metai prasideda nuo 2025 metų. Kitais atvejais (veikiant informaciją pagal pažangos priemones ir detalizuotus turto objektus) pildoma nuo pradėtų darbų ar turto įsigijimo pradžios.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2813 JASIULIŠKIŲ SGN BV-3 FORMA 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-26 Nr. AF-4-(4.4 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-21 22:14:21 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-21 22:14:37 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Sutkuvienė, Vyriausiasis finansininkas, Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	VILMA SUTKUVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 15:37:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-17 17:21:14 – 2027-11-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Gimžauskas, Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas , Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS GIMŽAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 15:42:04 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-26 15:42:23 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-12 15:21:32 – 2027-07-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-26 15:53:49)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-26 15:53:49 DBSIS

Jasiuliškių socialinės globos namai, 190792884, Dvaro g. 1 Jasiuliškio k. Ukmergės r. sav.,

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

**PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

Nr. _____

(data)

	Kodas
Ministerijos	18
Departamento	900
Įstaigos	2813

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
----------	----------------------------	--------------------	--------------------------------------	-----------------

1. Gautinos sumos:

1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:

1	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.1.1.1.1.01	176 085,69
2	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.1.2.1.1.01	2 553,57
	1.1.1.1.1	10.01.02.02		178 639,26
	1.1.1.1.1			178 639,26
	Iš viso:			178 639,26

1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:

1	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.1.1.1.1.01	1 843 000,00
2	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.1.2.1.1.01	25 000,00
3	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.2.1.1.1.01	64 000,00
4	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.2.1.1.1.02	24 000,00
5	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.2.1.1.1.06	4 000,00
6	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.2.1.1.1.15	5 000,00
7	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.2.1.1.1.16	1 000,00
8	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.2.1.1.1.20	42 000,00
9	1.1.1.1.1	10.01.02.02	2.2.1.1.1.21	4 000,00
	1.1.1.1.1	10.01.02.02		2 012 000,00
	1.1.1.1.1			2 012 000,00
	Iš viso:			2 012 000,00

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

5. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

1				0,00
				0,00

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
				0,00
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo pajamos (debitas 22821XX - Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX - Kitos sukauptos gautinos sumos) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX - Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurai ir centais su dviem ženklais po kablelio.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2813 JASIULIŠKIŲ SGN PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-27 Nr. AT-15
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė, AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 16:11:15 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-26 16:11:33 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Sutkuvienė, Vyriausiasis finansininkas, Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	VILMA SUTKUVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-27 10:18:02 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-17 17:21:14 – 2027-11-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Gimžauskas, Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas, Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS GIMŽAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-27 11:06:09 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-27 11:06:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-12 15:21:32 – 2027-07-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-27 14:10:52)
Paieškos nuoroda	–

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos
duomenų teikimo Finansų ministerijai ir
skelbimo taisyklių 9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Jasiuliškių socialinės globos namai 190792884, Dvaro g. 1, Jasiuliškis, Vidiškių sen., Ukmergės r. sav. 20355

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

(metinė)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	18
Departamento	900
Įstaigos	2813

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil.N r.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*				
1	2	3	4	5	6
2.	IŠLAIDOS	1	5.8	5.9	
2.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2			
2.1.1.	Darbo užmokestis	3			
2.1.1.1.1.	Darbo užmokestis pinigais	4			
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5			
2.1.1.1.2.1.	Pajamos natūra	6			
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	7			
2.2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	5.8	5.9	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	5.8	5.9	
2.3.	Palūkanos	10			
2.3.1.	Palūkanos	11			
2.3.2.	Žemės nuoma	12			
2.4.	Subsidijos	13			
2.4.1.	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2.4.1.1.1.1.	Subsidijos importui	15			
2.4.1.1.1.2.	Subsidijos gaminiams	16			
2.4.1.1.1.3.	Subsidijos gamybai	17			
2.5.	Dotacijos	18			
2.5.1.	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2.5.1.1.1.1.	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2.5.1.1.1.2.	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2.5.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2.5.2.1.1.1.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2.5.2.1.1.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2.5.3.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams-	25			
2.5.3.1.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2.5.3.1.1.2.	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil.N r.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*				
1	2	3	4	5	6
2.5.3.2.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2.5.3.2.1.2.	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2.6.	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2.6.1.	Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2.6.2.	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2.6.3.	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2.6.4.	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2.6.5.	Su nuosavais išteklių susijusios baudos, -delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2.6.6.	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	36			
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	37			
2.7.1.	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2.7.1.1.1.1.	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2.7.1.1.1.2.	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2.7.2.	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2.7.2.1.1.1.	Socialinė parama pinigais	42			
2.7.2.1.1.2.	Socialinė parama natūra	43			
2.7.2.2.1.1.	Rentos	44			
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	45			
2.8.	Kitos išlaidos	46			
2.8.1.1.	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2.8.1.1.1.1.	Stipendijos	48			
2.8.1.1.1.2.	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2.8.1.1.1.3.	Valiutos kurso įtaka	50			
2.8.1.2.	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2.9.	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53			
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3.1.3.	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3.1.4.	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3.1.5.	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3.2.	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	60			
3.3.	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
	IŠ VISO (2+3)	62	5.8	5.9	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis - įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) /

(parašas)

(vardas, pavardė)

centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2813 JASIULIŠKIŲ SGN MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-05 Nr. AT-16
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-05 12:28:24 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-05 12:28:40 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Sutkuvienė, Vyriausiasis finansininkas, Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	VILMA SUTKUVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-05 13:43:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-17 17:21:14 – 2027-11-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Gimžauskas, Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas , Valdymo personalo padalinys
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS GIMŽAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-05 15:04:53 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-05 15:05:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-12 15:21:32 – 2027-07-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-05 15:33:14)
Paieškos nuoroda	–