

PATVIRTINTA

Jasiuliškių socialinės globos namų direktoriaus

2022 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. V-115

Aprašo 1 priedas

SMURTO/PRIEKABIIVIMO DARBE PREVENCIJOS PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi asmenys	Terminas
1	2	3	4	5
1	Psichosocialinės ir fizinės darbo aplinkos gerinimas			
1.1		Sudaryti optimalias darbo sąlygas (darbo krūviai, darbo grafikai, darbo reikalavimai ir kt.)	Padalinių vadovai	nuolat
1.2		Peržiūrėti ir atnaujinti darbuotojų pareiginius nuostatus, aiškiai apibrėžiant darbuotojų pareigas ir atsakomybes	Teisininkas Padalinių vadovai	nuolat
1.3		Nedelsiant registruoti galimo smurto/priekabiavimo atvejus	Kompetentingas darbuotojas	gavus raštišką informaciją apie smurtą/priekabiavimą
1.4		Nedelsiant vykdyti galimo smurto/ priekabiavimo atvejo nagrinėjimo procedūras	Kompetentingas darbuotojas Komisija	gavus raštišką informaciją apie smurtą/priekabiavimą
1.5		Užtikrinti darbuotojo saugą ir sveikatą padidėjusiose smurto ir grėsmės vietose	Padalinių vadovai	nuolat
1.6		Stiprinti vidinę komunikaciją, skatinant darbuotojų diskusijas bei dalintis asmenine smurto darbe patirtimi	Direktorius Padalinių vadovai	nuolat

1	2	3	4	5
1.7		Užtikrinti, kad darbo vieta būtų saugi, patogi, tinkamai įrengta ir prižiūrima	Padalinių vadovai	nuolat
2	Darbuotojų informavimas apie globos namų prieš smurtą nukreiptą politiką, Mokymų smurto/priekabiavimo tema organizavimas			
2.1		Pasirašytinai supažindinti darbuotojus su Globos namų teisiniais aktais, reglamentuojančiais darbo santykius ir tvarką	Specialistė Padalinių vadovai	nuolat
2.2		Naujai pradėjusiems dirbti darbuotojams suteikti informaciją apie psichologinius rizikos veiksnius ir jų prevenciją.	Specialistė Padalinių vadovai	įdarbinus darbuotoją
2.3		Atnaujinti psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimą, gavus pranešimą apie smurtą/priekabiavimą, įvykus kitoms ekstremalioms situacijoms, susijusioms su mirtimi darbe, smurto išraiškoms darbo vietoje ir pan.	Darbuotojas, atsakingas už darbų saugą ir sveikatą	gavus informaciją apie smurtą/priekabiavimą
2.4		Įtraukti darbuotojus į psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimą, gauti atgalinį ryšį organizuojant darbuotojų apklausą	Darbuotojas, atsakingas už darbų saugą ir sveikatą	gavus informaciją apie smurtą/priekabiavimą
2.5		Organizuoti darbuotojų mokymus, skirtus smurto/priekabiavimo prevencijai	Direktorius	vieną kartą per metus arba po smurto/priekabiavimo nustatymo
3	Pagalbos darbuotojams, patyrusiems smurtą/priekabiavimą teikimas			

1	2	3	4	5
3.1		Užtikrinti nemokamas psichologo konsultacijas darbuotojams, patyrusiems smurtą/priekabiavimą	Direktorius	Kreipiantis nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo darbuotojui
3.2		Užtikrinti darbuotojui, nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo, pagalbą kreipiantis į teismą	Teisininkas	Kreipiantis nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo darbuotojui
3.3		Užtikrinti smurtą/priekabiavimą patyrusio darbuotojo reintegracija į darbo vietą, garantuojant apsaugą nuo nemalonių santykių su smurtautoju	Direktorius Teisininkas Padalinių vadovai	Kreipiantis nukentėjusiam nuo smurto/priekabiavimo darbuotojui
3.4		Organizuoti diskusijas/aptarimus smurto/priekabiavimo prevencijos temomis	Padalinių vadovai	kartą per metus
3.5		Numatyti drausmines priemones smurtautojams	Kompetentingas asmuo Komisija	Išnagrinėjus skundą/pareiškimą
3.6		Skirti drausmines procedūras smurtautojams	Direktorius Teisininkas	Komisijai pateikus išvadas