

PATVIRTINTA

Jasiuliškių socialinės globos namų
direktoriaus 2022 m. lapkričio 21 d. įsakymu
Nr. V-119

**JASIULIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS POLITIKA**

SAVOKOS

| | |
|--------------------------------------|---|
| Adekvatumo sprendimas | Europos Komisijos sprendimas, kuriuo patvirtinama, kad trečioji valstybė, teritorija arba vienas ar daugiau nurodytų sektorių trečiojoje valstybėje, arba atitinkama tarptautinė organizacija užtikrina tinkamo lygio asmens duomenų apsaugą ir asmens duomenų perdavimui į tokią valstybę specialaus leidimo nereikia. |
| BDAR | reiškia 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas). |
| Globos namai | reiškia Jasiuliškių socialinės globos namus, juridinio asmens kodas: 190792884, adresas: Dvaro g. 1, Jasiuliškio km., LT-20355, Ukmergės r. sav., Lietuvos Respublika, įregistruotus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre. |
| Pažeidimas | reiškia asmens duomenų saugumo pažeidimą, dėl kurio netyčia arba neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiųsti, saugomi arba kitaip tvarkomi asmens duomenys, arba prie jų be leidimo gaunama prieiga. |
| Standartinės sutarčių sąlygos | reiškia Europos Komisijos patvirtintas standartinės sutarčių sąlygas dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes (2001 m. birželio 15 d. Europos Komisijos sprendimas (2001/497/EB), 2004 m. gruodžio 27 d. Europos Komisijos sprendimas (2004/915/EB) ir 2010 m. vasario 5 d. Europos Komisijos sprendimas (2010/87/ES). |
| VDAI | reiškia Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją (L. Sapiegos g. 17, Vilnius, Lietuvos Respublika). |

I TIKSLAS

1. Ši Asmens duomenų apsaugos politika (toliau – **Politika**) nustato bendruosius Globos namų valdomų ir tvarkomų asmens duomenų apsaugos principus, tikslus ir pagrindus, duomenų subjektų teisių įgyvendinimo principus ir tvarką, pagrindines Globos namų darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę tvarkant asmens duomenis, taip pat organizacines ir technines priemones, užtikrinančias Globos namų valdomų ir tvarkomų asmens duomenų apsaugą.
2. Politika parengta vadovaujantis BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais galiojančiais teisės aktais.
3. Šią Politiką ir (ar) atskiras jos nuostatas įgyvendina, detalizuoja, papildo Globos namų tvarkos, procedūros ir taisyklės. Šios Politikos nuostatos taikomos kaip bendrieji principai, papildantys vidaus dokumentus ir lokalius teisės aktus. Esant neatitikimams tarp šios Politikos ir kitų Globos namų vidaus dokumentų ar lokalių teisės aktų, taikomos tų dokumentų ar teisės aktų nuostatos.

4. Šioje Politikoje vartojamos sąvokos atitinka BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose taikytinuose teisės aktuose įtvirtintas sąvokas.

II TAIKYMAS

5. Šios Politikos nuostatos yra privalomos ir taikomos visoms Globos namų asmens duomenų tvarkymo operacijoms.
6. Globos namų sutartinių santykių su trečiaisiais asmenimis atveju BDAR ir šios Politikos nuostatos turi būti įgyvendinamos su tokiais trečiaisiais asmenimis pasirašomose sutartyse.

III DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO PAREIGOS

7. Globos namai, tvarkydami asmens duomenis ir veikdami kaip duomenų valdytojas, įsipareigoja:
 - 7.1. užtikrinti duomenų subjektų teisių įgyvendinimą ir vykdyti BDAR, Politikoje bei kituose teisės aktuose nustatytas duomenų valdytojo pareigas;
 - 7.2. paskirti asmenis, atsakingus už asmens duomenų tvarkymą;
 - 7.3. rengti asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą reglamentuojančius vidaus dokumentus ir lokalius teisės aktus ir ne rečiau kaip kartą per dvejus metus juos ir šią Politiką peržiūrėti, prireikus – juos atnaujinti;
 - 7.4. konsultuoti Globos namų duomenų tvarkytojus asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos klausimais bei teikti nurodymus dėl asmens duomenų tvarkymo;
 - 7.5. kontroliuoti, kaip Globos namų duomenų tvarkytojai laikosi BDAR, Politikoje ir kituose teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir kitų jiems taikomų pareigų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu;
 - 7.6. vykdyti kitas BDAR duomenų valdytojui nustatytas funkcijas, teises ir pareigas.
8. Globos namai, veikdami kaip duomenų tvarkytojas, įsipareigoja:
 - 8.1. laikytis duomenų tvarkymo sutartyje nustatytų įsipareigojimų;
 - 8.2. užtikrinti tinkamą duomenų valdytojo vardu tvarkomų asmens duomenų saugumo lygį;
 - 8.3. vykdyti duomenų valdytojo nurodymus ir instrukcijas;
 - 8.4. bendradarbiauti su duomenų valdytoju duomenų tvarkymo sutartyje ir BDAR nustatyta tvarka;
 - 8.5. vykdyti kitas BDAR duomenų tvarkytojui nustatytas funkcijas, teises ir pareigas.

IV BENDRIEJI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO PRINCIPAI

9. Globos namai, vykdydami savo funkcijas ir tvarkydami asmens duomenis, privalo vadovautis BDAR, kitais taikomais teisės aktais ir šia Politika, taip pat laikytis kitų Globos namų vidaus dokumentų reikalavimų.
10. Globos namai asmens duomenis tvarko tik teisėtu, sąžiningu ir skaidriu būdu (teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principas).
11. Globos namai asmens duomenis renka tik nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir toliau netvarko su tais tikslais nesuderinamu būdu (tikslų apribojimo principas).
12. Globos namų tvarkomi asmens duomenys turi būti tikslūs ir prireikus atnaujinami. Globos namai imasi visų pagrįstų priemonių užtikrinti, kad asmens duomenys, kurie nėra tikslūs, atsižvelgiant į jų tvarkymo tikslus, būtų nedelsiant ištrinami arba ištaisomi (tikslumo principas).
13. Globos namų tvarkomi asmens duomenys yra adekvatūs, tinkami ir tik tokie (ir tik tiek), kurių reikia siekiant tikslų, dėl kurių jie renkami ir (arba) tada tvarkomi (duomenų kiekio mažinimo principas).
14. Globos namai asmens duomenis saugo tokia forma, kuri leidžia identifikuoti duomenų subjektus ne ilgiau, nei to reikia tais tikslais, dėl kurių asmens duomenys yra tvarkomi (saugojimo trukmės apribojimo principas).

15. Asmens duomenys turi būti tvarkomi tik tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines ar organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo arba sugadinimo (vientisumo ir konfidencialumo principas).
16. Globos namai privalo sugebėti įrodyti, kad laikosi šioje Politikoje išdėstyto duomenų tvarkymo principų (atskaitomybės principas).

V TVARKOMI ASMENS DUOMENYS

17. Globos namai, vykdydami savo veiklą, renka ir tvarko šių fizinių asmenų asmens duomenis:
 - 17.1. Globos namų darbuotojų ir kandidatų į darbuotojus;
 - 17.2. Globos namų gyventojų, jų atstovų pagal įstatymą ar pavedimą, kontaktinius duomenis;
 - 17.3. Globos namų kontrahentų, paslaugų teikėjų, jų atstovų ir darbuotojų.
18. Aukščiau nurodytų asmenų duomenis Globos namai tvarko veikdami kaip duomenų valdytojas.
19. Globos namų tvarkomų asmens duomenų kategorijos, duomenų subjektų kategorijos ir tvarkomų asmens duomenų apimtis gali būti detalizuojama kituose Globos namų vidaus dokumentuose ir lokaliuose teisės aktuose.

VI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO PAGRINDAI IR TIKSLAI

20. Asmens duomenys gali būti tvarkomi tik esant vienam iš BDAR 6 straipsnyje numatytų pagrindų:
 - 20.1. Duomenų subjektas davė sutikimą, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi vienu ar keliais konkrečiais tikslais.
 - 20.2. Tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, arba siekiant imtis veiksmų duomenų subjekto prašymu prieš sudarant sutartį.
 - 20.3. Tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta Globos namų taikoma teisinė prievolė.
 - 20.4. Tvarkyti duomenis būtina siekiant apsaugoti gyvybinius duomenų subjekto ar kito fizinio asmens interesus.
 - 20.5. Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant Globos namams pavestas viešosios valdžios funkcijas.
 - 20.6. Tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų Globos namų arba trečiosios šalies interesų, išskyrus atvejus, kai tokie duomenų subjekto interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni, ypač kai duomenų subjektas yra vaikas (*interesy balanso principas*).
21. Specialių kategorijų asmens duomenis Globos namai tvarko tik laikydamasi BDAR 9 straipsnyje numatytų sąlygų ir reikalavimų tokių asmens duomenų tvarkymui.
22. Sutikimas, kuriuo remdamasi Globos namai tvarko asmens duomenis, privalo atitikti šias sąlygas:
 - 22.1. Sutikimas renkamas tokiu būdu ir forma, kad Globos namai galėtų įrodyti sutikimo davimo faktą ir atitikti keliamiems reikalavimams.
 - 22.2. Prašymas duoti sutikimą pateikiamas tokiu būdu, kad jis būtų aiškiai atskirtas nuo kitų klausimų, pateiktas suprantama ir lengvai prieinama forma, aiškia ir paprasta kalba.
 - 22.3. Sutikimo atšaukimo būdas turi būti toks pats paprastas, kaip ir sutikimo davimo būdas.
23. Globos namų tvarkomų asmens duomenų tikslai ir pagrindai gali būti nustatyti kituose Globos namų vidaus dokumentuose ir lokaliuose teisės aktuose.
24. Globos namai, veikdami kaip duomenų tvarkytojas, duomenis tvarko su duomenų valdytoju sudarytos duomenų tvarkymo sutarties pagrindu.

VII DUOMENŲ SUBJEKTŲ INFORMAVIMAS

25. Duomenų subjektams, kai Globos namai veikia kaip duomenų valdytojas, privalo būti suteikta informacija, kurios reikia skaidriam ir sąžiningam duomenų tvarkymui užtikrinti.
26. Šiuo tikslu duomenų subjektams turi būti pateikiama bent tokia informacija:
 - 26.1. Globos namų rekvizitai ir kontaktiniai duomenys;
 - 26.2. Globos namų duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys;
 - 26.3. asmens duomenų tvarkymo tikslai ir teisinis pagrindas;
 - 26.4. asmens duomenų gavėjai;
 - 26.5. jei asmens duomenis ketinama perduoti į trečiąją valstybę, informacija apie tokį perdavimą ir taikomas apsaugos priemonės.
27. Dėl būtinybės užtikrinti skaidrų ir sąžiningą duomenų tvarkymą, duomenų subjektui taip pat turi būti pateikiama ši informacija:
 - 27.1. asmens duomenų saugojimo laikotarpis arba, jei tai neįmanoma, kriterijai, taikomi tam laikotarpiui nustatyti;
 - 27.2. Politikos VIII skyriuje nurodytos duomenų subjekto teisės;
 - 27.3. tai, ar asmens duomenų pateikimas yra teisės aktuose arba sutartyje numatytas reikalavimas, ar reikalavimas, kurį būtina įvykdyti norint sudaryti sutartį, taip pat tai, ar duomenų subjektas privalo pateikti asmens duomenis, ir informacija apie galimas tokių duomenų nepateikimo pasekmes;
 - 27.4. tai, kad esama automatizuoto individualių sprendimų priėmimo, įskaitant profiliavimą (įskaitant informaciją apie loginį jo pagrindimą ir numatomas tokio duomenų tvarkymo pasekmes duomenų subjektui);
 - 27.5. tais atvejais, kai asmens duomenys gauti ne iš duomenų subjekto, informacija apie šių asmens duomenų kategorijas ir apie jų šaltinį.
28. kai asmens duomenys gauti ne iš duomenų subjekto, Politikos 26-27 punktuose nurodyta informacija turi būti pateikta per pagrįstą laikotarpį nuo asmens duomenų gavimo, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, nebent būtų taikomos specialios teisės aktuose nustatytos išlygos.
29. Globos namai duomenų subjektus apie jų duomenų tvarkymą informuoja supažindindami juos su privatumo pranešimais, atitinkamomis sudaromų sutarčių nuostatomis, nuostatomis standartinėse sutikimų, prašymų, paraiškų ir (ar) skundų Globos namams formose bei kitais Globos namų nustatytais būdais.

VIII DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

30. Globos namai privalo užtikrinti, kad asmenys, kurių duomenis jie tvarko kaip duomenų valdytojas, galėtų įgyvendinti teisės aktuose įtvirtintas teises, nurodytas šiame Politikos skyriuje.
31. **Teisė susipažinti su asmens duomenimis**
 - 31.1. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad Globos namai be suvaržymų, per protingą laiko tarpą ir be nepagrįsto vilkinimo bei išlaidų, patvirtintų, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi, ir pateiktų bent jau informaciją apie:
 - 31.1.1. asmens duomenų tvarkymo tikslus, tvarkomų asmens duomenų kategorijas;
 - 31.1.2. duomenų gavėjus, kuriems yra atskleisti ar gali būti atskleisti asmens duomenys, arba gavėjų kategorijas;
 - 31.1.3. laikotarpį, kurį asmens duomenys bus saugomi, arba tam laikotarpiui nustatyti taikomus kriterijus;
 - 31.1.4. teisę reikalauti ištaisyti ar ištrinti su duomenų subjektu susijusius asmens duomenis, arba reikalauti apriboti jų tvarkymą, arba nesutikti su jų tvarkymu;
 - 31.1.5. teisę pateikti skundą VDAI;
 - 31.1.6. asmens duomenų šaltinius (jei duomenys gauti ne iš duomenų subjekto);

- 31.1.7.automatizuotą sprendimų priėmimą ir profiliavimą (jei taikytina), įskaitant informaciją apie loginį jų pagrindimą ir svarbą, bei numatomas tokio duomenų tvarkymo pasekmes duomenų subjektui.
32. **Teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis**
- 32.1. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad Globos namai ištaisyty tvarkomus netikslius ar neteisingus jo asmens duomenis.
33. **Teisė reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“)**
- 33.1. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad Globos namai nedelsdami ištrintų duomenų subjekto asmens duomenis, jei egzistuoja vienas iš šių pagrindų:
- 33.1.1. asmens duomenys nebereikalingi, kad būtų pasiekti tikslai, kuriais jie buvo renkami arba kitaip tvarkomi;
- 33.1.2. duomenų subjektas atšaukė savo sutikimą, kuriuo buvo grindžiamas jo duomenų tvarkymas, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti šiuos duomenis;
- 33.1.3. asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai.
- 33.2. Globos namai gali atsisakyti įgyvendinti šią teisę, jei asmens duomenis tvarkyti yra būtina, kad būtų įvykdyta Globos namams pagal Europos Sąjungos arba nacionalinius teisės aktus taikytina prievolė, arba tvarkyti duomenis yra būtina siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus, arba egzistuoja kitas teisės aktuose numatytas pagrindas atsisakyti įgyvendinti šią teisę.
34. **Teisė į duomenų perkeliamumą**
- 34.1. Duomenų subjektas turi teisę gauti savo asmens duomenis, kuriuos pats pateikė Globos namams, susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, bei turi teisę persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui, jeigu:
- 34.1.1. duomenų tvarkymas yra grindžiamas duomenų subjekto sutikimu arba sutartimi;
- 34.1.2. duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis.
- 34.2. Duomenų subjektas gali prašyti, kad Globos namai persiųstų asmens duomenis tiesiogiai kitam duomenų valdytojui, jei tai yra techniškai įmanoma.
- 34.3. Teisė į duomenų perkeliamumą negali daryti neigiamo poveikio kitų asmenų teisėms ir laisvėms.
35. **Teisė nesutikti su duomenų tvarkymu**
- 35.1. Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu nesutikti, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi, kai toks duomenų tvarkymas, įskaitant profiliavimą, yra vykdomas viešojo intereso pagrindu arba teisėto intereso pagrindu.
- 35.2. Kai asmens duomenys yra tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi šiais tikslais (įskaitant profiliavimą, kiek jis susijęs su tiesiogine rinkodara).
- 35.3. Kai duomenų subjektas išreiškia prieštaravimą duomenų tvarkymui tiesioginės rinkodaros tikslais, asmens duomenys tokiais tikslais nebetvarkomi.
36. **Teisė nesutikti su automatizuotu individualių sprendimų priėmimu**
- 36.1. Duomenų subjektas turi teisę, kad jam nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, dėl kurio jam kyla teisinės pasekmės, arba kuris panašiu būdu jam daro didelį poveikį.
- 36.2. Globos namai gali atsisakyti įgyvendinti šią teisę esant vienai iš BDAR numatytų išimčių:
- 36.2.1. kai automatizuotas individualių sprendimų priėmimas yra būtinas siekiant sudaryti arba vykdyti sutartį tarp duomenų subjekto ir Globos namų;
- 36.2.2. kai automatizuotą individualių sprendimų priėmimą leidžia Globos namams taikomas Europos Sąjungos arba nacionalinis teisės aktas, kuriame taip pat yra nustatytos tinkamos priemonės duomenų subjekto teisėms bei laisvėms ir teisėtiems interesams apsaugoti;
- 36.2.3. kai automatizuotas individualių sprendimų priėmimas yra pagrįstas aiškiu duomenų subjekto sutikimu.
37. **Teisė atšaukti duotą sutikimą**

- 37.1. Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą dėl jo duomenų tvarkymo. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui.

IX DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

38. Gavę duomenų subjekto prašymą įgyvendinti vieną iš jo teisių, Globos namai privalo nustatyti prašymą padavusio asmens tapatybę. Šiuo tikslu Globos namai gali paprašyti duomenų subjekto pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis patvirtinti savo tapatybę.
39. Jei yra būtina tinkamam duomenų subjekto teisių įgyvendinimui, Globos namai turi teisę paprašyti asmens pateikti papildomą informaciją.
40. Globos namai duomenų subjekto prašymą įgyvendina per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos. Prašymo įgyvendinimo terminas prirėikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiais, atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą ir gautų prašymų skaičių. Tokio pratęsimo atveju, per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, Globos namai pateikia duomenų subjektui informaciją apie tokį pratęsimą.
41. Globos namai visais atvejais ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos pateikia duomenų subjektui informaciją apie veiksmus, kurių imtasi gavus prašymą dėl teisių įgyvendinimo.
42. Duomenų subjektų prašymus Globos namai įgyvendina nemokamai, išskyrus atvejus, kai duomenų subjekto prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas, neproporcingas arba yra teikiamas pakartotinai.
43. Gavę duomenų subjekto prašymą dėl jo teisių įgyvendinimo, patikrinę jo tapatybę ir įvertinę visas prašymo bei vykdomo duomenų tvarkymo aplinkybes, Globos namai priima sprendimą dėl teisių įgyvendinimo ir informuoja apie tai duomenų subjektą.

X KONFIDENCIALUMAS

44. Globos namai užtikrina, kad visi Globos namų darbuotojai bei kiti asmenys, turintys prieigą prie Globos namų tvarkomų asmens duomenų, pasirašytų Globos namų patvirtintos formos konfidencialumo įsipareigojimus arba susitarimus.

XI ASMENS DUOMENŲ TEIKIMAS TRETIESIEMS ASMENIMS

45. Asmens duomenys gali būti teikiami tretiesiems asmenims tik teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka pasirašius su duomenų gavėju asmens duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju) arba pagal duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atveju), arba esant įstatymuose ar kituose teisės aktuose numatytiems pagrindams.
46. Globos namų tvarkomų asmens duomenų gavėjai gali būti nurodyti kituose Globos namų vidaus dokumentuose ir lokaliuose teisės aktuose.

XII ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIASIAS VALSTYBES

47. Asmens duomenų perdavimas į trečiąsias valstybes (t. y. už Europos ekonominės erdvės ribų) gali būti vykdomas tik laikantis BDAR ir kituose taikomuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų (pvz., gavus duomenų subjekto sutikimą, esant Adekvatumo sprendimui, su duomenų gavėju pasirašius Standartines sutarčių sąlygas ir kt.).
48. Asmens duomenų teikimas duomenų gavėjams, esantiems trečiosiose valstybėse, turi būti iš anksto suderintas su duomenų apsaugos pareigūnu.
49. Globos namų tvarkomų asmens duomenų gavėjai, esantys trečiosiose valstybėse, gali būti nurodyti kituose vidaus dokumentuose ir lokaliuose teisės aktuose.

XIII ASMENS DUOMENŲ TVARKYTOJAI

50. Globos namai, prieš perduodami asmens duomenis ar suteikdami prieigą prie jų duomenų tvarkytojui, privalo su tuo duomenų tvarkytoju sudaryti BDAR reikalavimus atitinkančią Asmens duomenų tvarkymo sutartį.
51. Asmens duomenims tvarkyti Globos namai pasitelkia tik tokius asmenis, kurie užtikrina tinkamų techninių ir organizacinių priemonių įgyvendinimą bei atliekamo duomenų tvarkymo atitiktį BDAR ir kitų teisės aktų reikalavimams.
52. Globos namų pasitelkiamų duomenų tvarkytojų kategorijos gali būti detalizuotos kituose Globos namų vidaus dokumentuose ir lokaliuose teisės aktuose.

XIV ASMENS DUOMENŲ SAUGUMAS

53. Globos namai įgyvendina tokias technines ir organizacines saugumo priemones, kurios užtikrina duomenų saugumo lygį, atitinkantį Globos namų tvarkomų asmens duomenų pobūdį ir dėl jų tvarkymo kylančias rizikas.
54. Globos namai įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas, įskaitant, jei reikalinga:
 - 54.1. pseudonimų suteikimą asmens duomenims ir jų šifravimą;
 - 54.2. nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumo, vientisumo, prieinamumo ir atsparumo užtikrinimą;
 - 54.3. gebėjimą laiku atkurti sąlygas ir galimybes naudotis asmens duomenimis fizinio ar techninio incidento atveju;
 - 54.4. reguliarių techninių ir organizacinių priemonių, kuriomis užtikrinamas tvarkomų duomenų saugumas, tikrinimą ir jų veiksmingumo vertinimą.
55. Nustatant tinkamo lygio saugumą, Globos namai vertina pavojus, kurie kyla ar gali kilti dėl duomenų tvarkymo, tokius kaip netyčinis arba neteisėtas persiūtų, saugomų ar kitaip tvarkomų asmens duomenų sunaikinimas, praradimas, pakeitimas, atskleidimas be leidimo ar neteisėta prieiga prie jų.
56. Globos namai reguliariai informuoja ir šviečia darbuotojus apie reikalavimus asmens duomenų tvarkymui, rūpinasi informacinių sistemų bei dokumentų, kuriuose yra saugomi asmens duomenys, saugumą užtikrinančių priemonių veiksmingumu.
57. Prieigos teisės Globos namų darbuotojams ir pasitelkiamiems duomenų tvarkytojams yra suteikiamos tik tokia apimtimi ir tik prie tų duomenų, kurie yra būtini jų pareigoms ar konkrečioms užduotims vykdyti. Globos namų darbuotojams ir pasitelkiamiems duomenų tvarkytojams draudžiama naudoti Globos namų tvarkomus asmens duomenis asmeniniais tikslais.
58. Globos namai technines ir organizacines saugumo priemones gali nustatyti bendradarbiaudami su duomenų tvarkytojais, paslaugų teikėjais, pasitelktais konsultantais.

XV PAŽEIDIMŲ VALDYMAS

59. Pažeidimo atveju Globos namai, nedelsdami ir, jei įmanoma, praėjus ne daugiau kaip 72 valandoms nuo tada, kai buvo sužinota apie Pažeidimą, praneša apie tai kompetentingai priežiūros institucijai (VDAI), nebent Pažeidimas nekeltų pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms. Jeigu priežiūros institucijai apie Pažeidimą nepranešama per 72 valandas, pranešime paaiškinamos vėlavimo priežastys.
60. Pranešime turi būti aprašyti ar nurodyti bent jau:
 - 60.1. pažeidimo pobūdis, įskaitant, jeigu įmanoma, paveiktų duomenų subjektų kategorijas ir apytikslį skaičių, taip pat paveiktų asmens duomenų įrašų kategorijas ir apytikslį skaičių;
 - 60.2. duomenų apsaugos pareigūno arba kito kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos apie Pažeidimą, vardas ir pavardė (pavadinimas) bei kontaktiniai duomenys;
 - 60.3. tikėtinos Pažeidimo pasekmės;

- 60.4. priemonės, kurių Globos namai ėmėsi, kad Pažeidimas būtų pašalintas, įskaitant priemones galimoms neigiamoms jo pasekmėms sumažinti.
61. Globos namai dokumentuoja ir registruoja kiekvieną Pažeidimą, su Pažeidimu susijusius faktus, jo poveikį (pavojaus fizinių asmenų laisvėms ir teisėms lygį) ir taisomuosius veiksmus bei priemones, kurių buvo imtasi.
62. Kai dėl Pažeidimo gali kilti didelis pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Globos namai nedelsdami informuoja paveiktus duomenų subjektus apie įvykusį Pažeidimą. Tokiu atveju pranešime duomenų subjektui aiškia ir paprasta kalba aprašomas Pažeidimo pobūdis ir pateikiama bent jau Politikos 60.2-60.4 punktuose nurodyta informacija.
63. Globos namai neprivalo informuoti duomenų subjektų apie įvykusį Pažeidimą, jeigu egzistuoja bet kuri iš toliau nurodomų sąlygų:
- 63.1. Globos namai įgyvendino tinkamas technines ar organizacines saugumo priemones, kurios užtikrina, kad asmeniui, neturinčiam leidimo susipažinti su asmens duomenimis, jie būtų nesuprantami. Pavyzdžiui, asmens duomenims, kuriuos paveikė Pažeidimas, buvo pritaikytos šifravimo ar kitokios priemonės, suvaldančios galimą Pažeidimo poveikį.
- 63.2. Globos namai ėmėsi priemonių, kuriomis užtikrino, kad nebegalėtų kilti didelis pavojus duomenų subjektų teisėms ir laisvėms;
- 63.3. Tai pareikalautų neproporcingai daug pastangų. Tokiu atveju apie Pažeidimą yra paskelbiama viešai arba taikoma panaši priemonė, kuria duomenų subjektai yra informuojami taip pat efektyviai.

XVI ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMAS

64. Globos namai asmens duomenų saugojimo terminus nustato vadovaudamiesi Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 (su vėlesniais pakeitimais) ir kitais taikytiniais teisės aktais. Jei tai yra būtina tvarkymo tikslams pasiekti ir egzistuoja tinkamas teisinis pagrindas, Globos namai duomenis gali saugoti ilgiau.
65. Globos namai laikosi nuostatos, kad tvarkomi asmens duomenys, kai baigiasi teisės aktų nustatytas privalomo saugojimo terminas ar nebelieka tikslo, dėl kurio jie buvo tvarkomi, privalo būti atrinkti ir ištrinti ar nuasmeninti per laikotarpį, kuris nebūtų ilgesnis nei 6 mėnesiai.

XVII POVEIKIO DUOMENŲ APSAUGAI VERTINIMAS. IŠANKSTINĖS KONSULTACIJOS SU VDAI

66. Tais atvejais, kai dėl duomenų tvarkymo rūšies, visų pirma, kai naudojamos naujos technologijos, ir atsižvelgiant į duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, fizinių asmenų teisėms bei laisvėms gali kilti didelis pavojus, Globos namai, prieš pradėdami tvarkyti duomenis, atlieka numatytų duomenų tvarkymo operacijų poveikio asmens duomenų apsaugai vertinimą.
67. Atlikdami poveikio duomenų apsaugai vertinimą, Globos namai konsultuojasi su duomenų apsaugos pareigūnu.
68. Poveikio duomenų apsaugai vertinimas, visų pirma, turi būti atliekamas, kai:
- 68.1. vykdomas sistemingas ir išsamus su fiziniais asmenimis susijusių asmeninių aspektų vertinimas, kuris yra grindžiamas automatizuotu tvarkymu, įskaitant profiliavimą, ir kuriuo remiantis priimami sprendimai, kurie daro teisinį ar panašų didelį poveikį fiziniam asmeniui;
- 68.2. vykdomas specialių kategorijų asmens duomenų arba asmens duomenų apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas tvarkymas dideliu mastu;
- 68.3. vykdomas sistemingas viešos vietos stebėjimas dideliu mastu.
69. Poveikio duomenų apsaugai įvertinime pateikiama bent jau:
- 69.1. sistemingas numatytų duomenų tvarkymo operacijų aprašymas ir duomenų tvarkymo tikslai, įskaitant, kai taikoma, teisėtus interesus, kurių siekia Globos namai;

- 69.2. duomenų tvarkymo operacijų reikalingumo ir proporcingumo, atsižvelgiant į tikslus, vertinimas;
- 69.3. duomenų subjektų teisėms ir laisvėms kylančių pavojų vertinimas;
- 69.4. pavojui pašalinti numatytos priemonės, įskaitant saugumo priemones ir mechanizmus, kuriais užtikrinama asmens duomenų apsauga ir įrodoma, kad laikomasi BDAR, atsižvelgiant į Duomenų subjektų ir kitų susijusių asmenų teises ir teisėtus interesus.
- 70. Prieš pradėdami tvarkyti duomenis, Globos namai atlieka peržiūrą, kad įvertintų, ar duomenys tvarkomi laikantis poveikio duomenų apsaugai vertinimo, bent tais atvejais, kai pakinta tvarkymo operacijų keliamas pavojus.
- 71. Prieš pradėdami tvarkyti duomenis, Globos namai konsultuojasi su VDAI, jeigu poveikio duomenų apsaugai vertinimo metu nustatoma, kad, Globos namams nesiėmus priemonių pavojui sumažinti, tvarkant duomenis kiltų didelis pavojus duomenų subjektams.

XVIII ATSAKOMYBĖ

- 72. Globos namai paskiria asmenį, atsakingą už šios Politikos įgyvendinimą (duomenų apsaugos pareigūną arba kitą asmenį).
-